附件2-2

2024-2025年度“华南农业大学五四红旗团支部（标兵）”申报表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 团支部全称 |  | “智慧团建”系统组织ID |  |
| 教育评议制度完成率 |  | 年度注册制度完成率 |  |
| 基本情况 | 组织成立时间 |  | 现有团员总数 |  | 2024年发展团员人数 |  |
| 2024年“推优”入党人数 |  | 团支部上两学期挂科率 |  |
| 广东“智慧团建”系统应用情况（各数据含本级及所有下级） | 平均业务及时响应率（2024.04至2025.03） |  | 团员连续3个月未交团费比例（截至2025.04.01） |  |
| 本级及所有下级团组织书记规范配备率（截至2025.04.01） |  | 本级及所有下级团组织党史学习教育完成率（截至2025.04.01） |  |
| 支部（总支）团员在“i志愿”平台有服务时长的志愿者数 |  | “两制”完成率 |  | 2024年对标定级结果 |  |
| 近三年获奖励情况 | 格式：xxxx年xx月，获得xxx颁发的xxx奖项） |
| 近年来开展的主要活动情况以及取得的效果（800-1000字） |  |
| 学院团委意见 |  （盖 章） 年 月 日 | 学院党委意见 |   （盖 章） 年 月 日 |

填写说明：

1.请勿随意更改申报表格式，保持本表在两页纸内，纸质版请双面打印。

2.查看到本级及下级团组织2024年4月至2025年3月“本级及下级业务响应率”数据，按照以下公式计算得出“平均业务及时响应率”：

平均业务及时响应率=$\frac{2024年4月至2025年3月每月及时响应数总和}{2024年4月至2025年3月每月应响应数总和}$

申报人（单位）所在团组织查询的每个月数据中，如“需响应申请总数”为零，则该月的“及时响应率”不纳入计算范围。如：XX团总支2025年1月的需响应申请总数为0，则按照公式直接计算其他月份的及时响应率平均值即可。

3. 团员连续3个月未交团费比例=$\frac{连续3个月未交纳团费团员数}{2024年4月至2025年3月应交纳团费团员数}$

4. 本级及下级团组织书记规范配备率=

团干部配备率基本要求：本级及下级所有团组织书记配备率不低于85%、班子成员配备率（团委本级不少于7人、团工委本级不少于3人、团（总）支部不少于1人）不低于80%。

附件2-3

2024-2025年度“华南农业大学优秀共青团干部（标兵）”申报表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 民 族 |  |
| 出生年月 |  | 政治面貌 |  | 学 历 |  |
| 入学至今绩点 |  | 上两学期是否挂科 |  | 过去一年是否受到校院违纪处分 |  |
| 工作/学习单位 |  | 联系电话 |  |
| 任团干职务 |  | 是否完成年度团籍注册 |  |
| 任团干时间 |  | 所在团支部ID |  |
| 2024年度教育评议等级 |  | 本人“i志愿”系统记录的志愿服务时长 |  | 个人2024年度工作考核结果（等次：优秀、称职、基本称职、不称职；未考核年度填写“无”） |  |
| 广东“智慧团建”应用情况 | 是否完成在线报到（作为团员） |  | 是否入驻团干部移动端并完成团干报到 |  |
| 本人任职团组织及所有下级团组织平均业务及时响应率（2024.04至2025.03） |  | 本人任职团组织及所有下级团组织团员连续3个月未交团费比例（截至2025.04.01） |  |
| 简 历学习和工作 | （学生团干从初中填起，格式：某年某月 在某某学校就读 职务；教师团干从本科填起） |
| 近三年获奖励情况 | 格式：xxxx年xx月，获得xxx颁发的xxx奖项） |
| 个人事迹材料（800-1000字） |  |
| 学院团委意见 |  （盖 章） 年 月 日 | 学院党委意见 |   （盖 章） 年 月 日 |

填写说明：请勿随意更改申报表格式，保持本表在两页纸内，纸质版请双面打印。

附件2-4

2024-2025年度“华南农业大学优秀共青团员（标兵）”申报表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 政治面貌 |  |
| 出生年月 |  | 入团时间 |  | 学历 |  | 联系电话 |  |
| 所在团支部 |  | 职务 |   |
| 入学至今绩点 |  | 上两学期是否挂科 |  | 过去一年是否受到校院违纪处分 |  |
| 发展团员编号 | （2017年以后入团的团员必填） | 所在团支部的组织id |  |
| 本人在“i志愿”系统记录的志愿服务时长 |  | 是否存在欠缴团费记录 |  |
| 近三年团员教育评议结果（等次：优秀、合格、基本合格、不合格） | 2022年 | 2023年 | 2024年 |
|  |  |  |
| 是否在广东“智慧团建”系统完成在线报到 |  |
| 简 历学习和工作 | （从初中填起，格式：某年某月 在某某学校就读 职务） |
| 近三年获奖励情况 | 格式：xxxx年xx月，获得xxx颁发的xxx奖项） |
| 个人事迹材料（800-1000字） |   |
| 学院团委意见 |  （盖 章） 年 月 日 | 学院党委意见 |   （盖 章） 年 月 日 |

填写说明：请勿随意更改申报表格式，保持本表在两页纸内，纸质版请双面打印。

附件2-5

2024-2025年度“华南农业大学十佳团属新媒体”申报表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 运营部门 |  | 学院人数 |  |
| 新媒体账号 | 账号类别+账号名称，如，微信公众号，sacu… |
| 新增粉丝数 |  | 总阅读量 |  |
| 推送次数 |  | 平均阅读量 |  |
| 平均点赞数 |  | 平均在看数 |  |
| 新媒体工作情况 | （备注：从推进党的创新理论传播、凝聚助力学校发展的青春力量、树立华农青年榜样、宣传人才队伍建设、特色宣传栏目创建等方面进行介绍，1500字以内，并在最后附上3个代表作品链接） |
| 所在单位意见 |  （盖 章） 年 月 日 |

填写说明：请勿随意更改申报表格式，保持本表在两页纸内，纸质版请双面打印。

附件2-6

2024-2025年度“华南农业大学十佳学生社团”申报表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 社团名称 |  | 成立时间 |  |
| 业务指导单位 |  | 指导老师姓名 |   |
| 品牌活动 |  | 是否有明确的章程 | （材料须另附章程） |
| 基本情况 | 会员人数 |  | 团员人数 |  | 党员人数 |  |
| 上一次召开会员大会时间 |  | 2024年活动组织次数 |  | 活动覆盖面（人数） |  |
| 近三年获奖情况 | 分团体和个人罗列（奖状等证明材料另附）1.团体奖项：xxxx年x月，获“奖项名称” （用仿宋五号字，行距：固定值12）2.个人奖项：（个人奖项须与学生社团挂钩）xxxx年x月，xxx获“奖项名称” （用仿宋五号字，行距：固定值12） |
| 主要事迹材料 | （1000字以内、用仿宋五号字，行距：固定值12，内容包括社团简要介绍及主要工作成绩） |
| 业务指导单位意见 |   （签章）  年 月 日  |
| 申报人 |  | 联系方式 |  |

填写说明：请勿随意更改申报表格式，保持本表在两页纸内，纸质版请双面打印。

附件2-7

2024-2025年度“华南农业大学星光服务队”申报表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 团队名称 |  | 成立时间 |  |
| 团队人数 |  | 2024年度服务队累计志愿时长（h） |  |
| 负责人姓名 |  | 负责人联系方式 |  |
| 联系邮箱 |  |
| 服务队简介 | 本栏需重点介绍服务队特色活动、创新活动、内部文化建设及改进措施等（300字以内、仿宋五号字，行距：固定值12） |
| 2024年度工作总结 | 总结内容可包括服务队工作成果、服务队自身建设成果等，可采用文字、图表或设置时间轴等方式相结合简要描述（仿宋五号字，行距：固定值12） |
| 获奖情况 | 请注明获奖时间、颁奖机构及奖项内容，按获奖级别排序，另附获奖证书或照片（仿宋五号字，行距：固定值12） |
| 学院团委意见 |  （盖 章） 年 月 日 | 学院党委意见 |   （盖 章） 年 月 日 |

填表说明：

1、请勿随意拉动表格，改变表格大小。总页数不超过两页，请正反面打印；

2、“团队名称”一栏中请填写服务队全称，如“人文与法学学院心晨青年志愿者服务队”；

3、申报表请按“服务队全称+申报表”的形式命名，如“人文与法学学院心晨青年志愿者服务队+申报表”；

4、“2024年度服务队累计志愿时长”为2024年i志愿系统统计数据减去2023年i志愿系统统计数据，随表另附2023年及2024年网页版i志愿系统服务数据统计截图，要求文字清晰；

5、获奖情况证明材料提交：近三年的服务队获奖证明资料照片，要求文字清晰；

6、团队服务照片提交：随表另附不少于三张符合参选时间段内的团队服务照片。要求以活动名称命名；

7、证明材料的截图或照片要求文字清晰，若截图或照片文字不清晰，将视为无效材料。

附件2-8

2024-2025年度“华南农业大学志愿服务标兵”申报表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 年级学院 | 学号 | 插入照片 |
|  |  |  |  |
| 联系方式（长号+短号） | 曾任职务 | 邮箱 | 年度服务时长（h） |
|  |  |  |  |
| I志愿账号 |  |
| 入学至今绩点 |  | 上两学期是否挂科 |  | 过去一年是否受到校院违纪处分 |  |
| 个人简介 | （300字以内仿宋五号字，行距：固定值12） |
| 志愿服务经历 | xxxx年x月，获“奖项名称” （仿宋五号字，行距：固定值12） |
| 志愿事迹介绍 | （仿宋五号字，行距：固定值12，内容主要包括志愿服务事迹和成绩） |
| 学院团委推荐意见 | （盖 章） 年 月 日 | 学院党委意见 |   （盖 章） 年 月 日 |

注意事项：

1、请勿随意拉动表格，改变表格大小。总页数不超过两页，请正反面打印。

2、“年级学院”一栏中学院请填写全称，如“21级电子工程学院、人工智能学院”；

3、若为研究生，则“年级学院”一栏中按“年级+研+学院全称”形式填写，如“21级研兽医学院”。若为本科生，则报名表请按“年级学院+姓名”形式命名，如“21级公共管理学院+王小明”； 若为研究生，则报名表按“年级+研+学院全称+姓名”形式命名，如“21级研兽医学院+王小明”。

4、“服务时长”为2024年4月1日到2025年3月31日的志愿服务时长（须如实填写）； 若志愿时包含三下乡志愿服务活动，填写格式为：年度志愿服务总时长+三下乡志愿服务时长，如“总时长120+三下乡60”。

5、“志愿事迹介绍以及志愿总结”：含获奖情况相关的事迹介绍，志愿总结如果有对志愿活动有新想法可以一并写下，若表格位置不够，可缩小字号进行填写。

6、报名表除相片一栏外请用纯文字编辑，请勿插入图片、表格等非文字内容。

7、志愿时证明材料提交：符合参选时间段的各项志愿服务活动的网页版i志愿截图（含具体志愿时），截图要求文字清晰；本次评选只认可i志愿的志愿服务活动证明材料。

8、获奖情况证明材料提交：符合参选时间段的获奖证明资料照片，照片要求文字清晰。

9、证明材料的截图或照片要求文字清晰，若截图或照片文字不清晰，将视为无效材料。